

Порядок розгляду апеляцій стосовно рішень ОСП щодо сертифікації

Апеляції стосовно рішень ОСП БГ щодо сертифікації персоналу, а також рішень та висновків, пов'язаних з діяльністю атестаційних центрів системи сертифікації ОСП БГ, розглядаються Комітетом схем (далі – КС). Апеляції від заявника, кандидата чи сертифікованої особи стосовно рішень чи висновків ОСП БГ щодо статусу сертифікації в письмовому вигляді надсилаються в ОСП БГ. До розгляду не приймаються анонімні апеляції, тобто апеляції, в яких не зазначено прізвище, ім'я, по-батькові заявника, його адреса.

У випадку надходження апеляції відповідальний за діловодство в ОСП БГ реєструє її як вхідний документ у встановленому порядку і передає керівнику ОСП БГ.

Всі апеляції реєструються в «Журналі реєстрації апеляцій» ОСП-14Ж.

Керівник залучає фахівців ОСП БГ до збору інформації та підготовки матеріалів, які стосуються відповідної апеляції (екзаменаційні протоколи, заявочні документи, матеріали особової справи кандидата чи сертифікованої особи, матеріали інспекційного контролю тощо) і створює апеляційну комісію зі складу членів КС.

При формуванні апеляційної комісії для розгляду апеляції дотримуються наступних вимог:

- ✓ комісія повинна складатися не менше, ніж із 3-х фахівців;
- ✓ фахівці, що входять до складу комісії, повинні бути компетентними в питаннях, щодо яких подана апеляція (мати відповідний рівень кваліфікації);
- ✓ фахівці, що входять до складу комісії, не повинні мати особистої зацікавленості в результатах розгляду апеляції (не брали участі у спеціальній підготовці чи атестації особи, з приводу сертифікації якої надійшла апеляція, не приймали рішення щодо статусу сертифікації, не мають родинних чи інших стосунків із даною особою, що може якимось чином вплинути на об'єктивність розгляду апеляції, а також не працюють з даною особою на одному підприємстві).

Керівник ОСП БГ сповіщає членів апеляційної комісії про термін засідання й організовує його проведення. Термін розгляду апеляції комісією – 30 днів, якщо не потрібна додаткова перевірка матеріалів апеляції.

За результатами розгляду апеляції приймається рішення щодо обґрунтованості і об'єктивності рішення ОСП БГ, про що складається відповідний протокол. Протокол складається у двох примірниках, один із яких передається керівнику ОСП БГ, а другий – особі, що подала апеляцію, у 10-денний термін.

Якщо в результаті розгляду апеляції виявлені порушення процедури сертифікації (порушення умов конфіденційності, неупередженості, об'єктивності оцінювання та прийняття рішення щодо сертифікації), керівник ОСП БГ забезпечує організацію і проведення заходів щодо усунення виявлених порушень і прийняття об'єктивного рішення щодо сертифікації особи, якої стосувалась апеляція.