

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішенням Атестаційної архітектурно-будівельної комісії саморегульованої організації у сфері архітектурної діяльності  
Всеукраїнська громадська організація «Асоціація експертів будівельної галузі»  
протокол № 132 від 27.04.2022року

## **ПОРЯДОК**

### **проведення іспиту виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, які проходять професійну атестацію**

1. Порядок проведення іспиту виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, які проходять професійну атестацію (далі – Порядок), розроблений з метою реалізації вимог статті 17 Закону України «Про архітектурну діяльність», Порядку проведення професійної атестації виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 травня 2011 року № 554 (далі – Порядок професійної атестації), а також встановлення єдиних умов та правил проведення іспиту саморегульованою організацією у сфері архітектурної діяльності – Всеукраїнською громадською організацією «Асоціація експертів будівельної галузі» (далі – СРО АЕБГ).

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

Виконавець – виконавець окремих видів робіт (послуг), пов'язаних зі створенням об'єктів архітектури, який проходить професійну атестацію за відповідним напрямком професійної діяльності;

Комісія – Атестаційна архітектурно-будівельна комісія.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України “Про архітектурну діяльність”, Порядку професійної атестації.

3. Іспит проводиться з метою підтвердження професійної спеціалізації, рівня кваліфікації та знань.

Під час іспиту перебувати у приміщенні, де відбувається іспит або мати доступ до програмного забезпечення, за допомогою якого відбувається іспит мають право виконавці, які складають іспит, члени екзаменаційної комісії, а у якості спостерігачів залучені до проведення професійної атестації представники відповідних центральних органів виконавчої влади, закладів освіти, які здійснюють підвищення кваліфікації виконавців за відповідним напрямком професійної атестації, а інші особи з дозволу екзаменаційної комісії..

Присутні під час іспиту не вправі втручатися у перебіг іспиту, допомагати чи заважати виконавцям, які складають іспит тощо. У разі

порушень цього порядку екзаменаційна комісія вправі видалити із приміщення осіб, які його порушують.

Спостереження за ходом іспиту може здійснюватися дистанційно з використанням засобів відеозв'язку.

4. Іспит проводиться з використанням паперових або електронних носіїв за допомогою програмних засобів та включає виконання тестових завдань, у тому числі 30 завдань загального та 30 або 32 завдання спеціального характеру. Іспит додатково може включати виконання не більше трьох ситуаційних завдань. Для підтвердження кваліфікаційного рівня «Провідний експерт будівельний » виконання не більше трьох ситуаційних завдань є обов'язковим.

5. Перелік тестових та ситуаційних завдань затверджуються Комісією.

6. Для проведення тестування Головою Комісії (заступником Голови) до початку календарного місяця визначаються дати, час та місце проведення іспитів у з оприлюдненням цієї інформації на веб-сайті СРО АЕБГ, а також на порталі Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва та призначається екзаменаційна комісія у складі не менше двох членів екзаменаційної комісії. Членами екзаменаційної комісії можуть бути члени Атестаційної комісії та/або працівники (представники) СРО АЕБГ.

7. Екзаменаційна комісія самостійно розподіляє обов'язки між своїми членами та може, за зверненням виконавця, переносити час проведення іспиту.

8. До початку іспиту Виконавець повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу, під розпис ознайомитись з цим Порядком та отримати (у разі проведення іспиту у формі письмового тестування) завдання.

9. Для виконання тестових завдань Виконавець отримує тестове завдання, яке містить питання і варіанти відповідей на них, де один з варіантів відповідей є правильним, інші неправильними.

Для виконання тестових завдань з використанням електронних носіїв за допомогою програмних засобів Виконавець отримує доступ до електронного пристрою, який виводить на екран тестове питання і варіанти відповідей на нього, а після обрання виконавцем відповіді, виводить наступне питання.

Для виконання тестових завдань на паперовому носії виконавець отримує роздруковане тестове завдання. Під час тестування Виконавець виділяє зручним для себе способом (хрестик, галочка, коло тощо) одну відповідь із запропонованих варіантів, яку він вважає правильною.

Ненадання відповіді, або обрання правильними двох і більше відповідей на одне питання зараховується як наданням неправильної відповіді.

З метою уточнення питання та варіанту відповіді Виконавець може доповнювати, викреслювати, уточнювати їх, додавати коментарі.

Виконавець сам визначає черговість відповідей на питання, вправі пропустити питання, повернутись до пропущених питань і надати відповідь, повернутись до питань, на які відповідь надав і обрати іншу відповідь як правильну (зазначивши, яка відповідь є остаточною, якщо тестове завдання на паперовому носії).

Тестове завдання забороняється копіювати та/або виносити (пересилати, передавати тощо) за межі приміщення для проведення іспиту.

10. Тривалість етапу тестування встановлюється з урахуванням часу необхідного для надання відповідей – не більше 90 хвилин. Виконавець вправі завершити виконання тестового завдання за менший проміжок часу. Після закінчення часу, відведеного на тестування, надання відповідей не допускається.

11. Під час проведення іспиту забороняється використовувати нормативно-правові та нормативні акти (документи), підручники, навчальні посібники, інші джерела інформації та/або засоби зв'язку. У разі використання сторонніх джерел інформації виконавець відсторонюється від участі в іспиті і вважається таким, що не склав його.

12. Іспит вважається складеним за умови надання виконавцем не менш як по 70 відсотків правильних відповідей загальної кількості тестових питань загального та спеціального характеру.

13. У разі незгоди Виконавця з результатом оцінювання відповідей, викликаних неоднозначним трактуванням питань та відповідей, наявності помилок у питаннях та варіантах відповідей, збоїв комп'ютерних програм під час формування завдань тощо, рішення про визнання відповідей, обраних Виконавцем, правильними приймає екзаменаційна комісія.

15. На вимогу виконавця він повинен бути ознайомлений з результатами наданих ним відповідей на тестові завдання. Ознайомлення здійснюється під розпис.

16. Виконавці, які не склали іспит, можуть звернутися до екзаменаційної комісії не пізніше наступного робочого дня, що слідує за днем, коли вони дізналися про результати складання іспиту щодо повторного його складання в межах місяця з дати подання заяви про допуск.

Повторне складання іспиту допускається лише один раз.

Екзаменаційна комісія може відмовити у проведенні повторного іспиту в разі порушення виконавцем цього Порядку.

17. Я  
кщо виконавець не прибув для складання іспиту або іспит не може бути проведений з поважної причини у відповідний термін, за взаємним погодженням іспит переноситься на інший термін.

18. Ситуаційне завдання - це описана зрозуміла ситуація (одна або декілька), яка вимагає аналізу проблеми, прийняття експертом самостійно рішень по її вирішенню.

Розв'язання ситуаційних завдань проводиться з метою з'ясування спроможності виконавця використовувати свої знання та досвід під час виконання передбачених кваліфікаційними вимогами завдань і обов'язків для відповідної спеціалізації провідного експерта будівельного, шляхом оцінки відповідності компетентностей та професійних знань виконавця встановленим вимогам, зокрема:

- знання та розуміння спеціального законодавства;
- професійні та технічні знання;
- навички прийняття ефективних рішень;

Розв'язання ситуаційних завдань відбувається з використанням електронних носіїв за допомогою програмних засобів.

Ситуаційне завдання виводиться на екран за допомогою електронного пристрою, а виконавець надає усні мотивовані відповіді на питання ситуаційного завдання. Члени екзаменаційної комісії можуть задавати виконавцю уточнюючі питання, з метою з'ясування розуміння виконавцем питань ситуаційного завдання, підстав та мотивів прийняття виконавцем рішень по питаннях ситуаційного завдання.

Для забезпечення максимальної прозорості здійснюється відеофіксація процедури розв'язання ситуаційних завдань.

виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, які проходять професійну атестацію

**САМОРЕГУЛІВНА ОРГАНІЗАЦІЯ У СФЕРІ АРХІТЕКТУРНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ  
ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ  
«АСОЦІАЦІЯ ЕКСПЕРТІВ БУДІВЕЛЬНОЇ ГАЛУЗІ»**

**АТЕСТАЦІЙНА АРХІТЕКТУРНО-БУДІВЕЛЬНА КОМІСІЯ**

**ОСОБОВА КАРТКА № \_\_\_\_\_**

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_

Дата і час проходження іспиту: \_\_\_\_\_  
*число місяць рік час початку та закінчення*

Форма проведення іспиту: виконання тестових завдань з використанням паперових носіїв; виконання тестових завдань за допомогою програмних засобів, виконання ситуаційних завдань.  
(необхідне підкреслити).

Напрямок професійної атестації: \_\_\_\_\_

З порядком складання іспиту ознайомлений

\_\_\_\_\_ *дата* \_\_\_\_\_ *підпис* \_\_\_\_\_ *Прізвище, ініціали*  
Результати іспиту та рішення екзаменаційної комісії:

блок питань	всього питань (шт.)	кількість правильних відповідей (шт.)	відсоток правильних відповідей (%)

Члени екзаменаційної комісії:

\_\_\_\_\_ *дата* \_\_\_\_\_ *підпис* \_\_\_\_\_ *Прізвище, ініціали*  
\_\_\_\_\_ *дата* \_\_\_\_\_ *підпис* \_\_\_\_\_ *Прізвище, ініціали*  
\_\_\_\_\_ *дата* \_\_\_\_\_ *підпис* \_\_\_\_\_ *Прізвище, ініціали*